E. S. P.	**PLAN ANUAL DE TRABAJO** **SG-SST 2021**	**PAGINA 1 DE 1** **CODIGO** **VERSIÒN: 01** / **FECHA: XXXXXXXX**

FECHA DE ELABORACIÓN: 30 ENERO DE 2021 **EMPRESA:** PURIFICA E.S.P. **RESPONSABLE:** MERLY CRISTINA RICO (Profesional SST) **PERIODO:** DESDE 01/01/2021 HASTA 31/12/2021

OBJETIVO: Establecer de manera lògica y secuencial las actividades del SG-SST para asignar los recursos necesarios, responsables y establecimiento del tiempo. **ALCANCE:** Aplica a todos los niveles y centros de trabajo de la organizaciòn

META: Cumplir con el 90% de las actividades programadas para el año en vigencia **INDICADOR:** (No. actividades Ejecutadas / No. actividades Programadas) x 100

1 **Programado** 1 **Ejecutado**

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	Control	ENERO				FEBRERO				MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO				JULIO				AGOSTO				SEPTIEMBRE				OCTUBRE				NOVIEMBRE				DICIEMBRE				CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES / ACCIONES A SEGUIR
				1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		
ACTIVIDADES GERENCIALES (PLANEAR)																																																					
1	Auto-evaluación inicial 2020	Profesional SST	PL	1																																																100%	
			EJ				1																																														
2	Induccion / Reinducción al SG-SST	Profesional SST	PL	1																																																#¡DIV/0!	
			EJ																																																	
3	Elaboracion y aprobación presupuesto	Gerente Profesional SST	PL	1																																																#¡DIV/0!	
			EJ																																																	
4	Revisión y actualización de politicas y reglamentos	Profesional SST	PL		1																																															#¡DIV/0!	
			EJ																																																	
5	Revisiòn y actualizaciòn matriz de peligros (Administrativa - Operativa)	Profesional SST	PL			1																																														#¡DIV/0!	
			EJ																																																	
6	Control y gestión del cambio (Documentos y Registros)	Profesional SST	PL																																																	#¡DIV/0!	
			EJ																																																	
7	Actualización matriz de requisitos legales	Profesional SST ARL SURA	PL			1																																														#¡DIV/0!	
			EJ																																																	
8	Linea basal programas de vigilancia Epidemiológica	Profesional SST ARL SURA	PL				1																																													#¡DIV/0!	
			EJ																																																	
9	Elaboración programa anual de Capacitaciones	Profesional SST	PL		1																																															#¡DIV/0!	
			EJ																																																	
10	Verificaciòn y actualizaciòn del comité copasst	Integrantes comites	PL				1																																													#¡DIV/0!	
			EJ																																																	
11	Verificaciòn y actualizaciòn del comité convivencia Laboral	Integrantes comites	PL				1																																													#¡DIV/0!	
			EJ																																																	
ACTIVIDADES DE MEDICINA PREVENTIVA Y DEL TRABAJO (HACER)																																																					
12	Revisión y ajustes profesiograma	Profesional SST Proveedor SST	PL					1																																												#¡DIV/0!	
			EJ																																																	
13	Seguimiento vigencia examenes mèdicos ocupacionales (Periodicos)	Profesional SST Jefe Talento Huma	PL						1																																											#¡DIV/0!	
			EJ																																																	
14	Revisión informe Diagnostio de condiciones de salud	Profesional SST	PL							1																																										#¡DIV/0!	
			EJ																																																	
16	Desarrollo e implementación de programas de vigilancia Epidemiológica	Profesional SST	PL																	1																																#¡DIV/0!	
			EJ																																																	
17	Jornada de vacunacion	Profesional SST	PL																					1																												#¡DIV/0!	
			EJ																																																	
18	Seguimiento y control ausentismo laboral	Profesional SST Jefe Talento Huma	PL				1				1				1				1				1				1				1				1				1				1				1				1	#¡DIV/0!	
			EJ																																																	
19	Verificaciòn afiliación y pagos de Seguridad Social	Profesional SST Jefe Talento Huma	PL				1				1				1				1				1				1				1				1				1				1				1				1	#¡DIV/0!	
			EJ																																																	
20	Actividades ludicas y Deportivas	Profesional SST Jefe Talento Huma	PL																				1																													#¡DIV/0!	
			EJ																																																	
ACTIVIDADES DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL (HACER)																																																					
21	Actualizaciòn plan de Emergencias	Profesional SST	PL																	1																																#¡DIV/0!	
			EJ																																																	
22	Capacitaciòn y entrenaniento de Brigadistas	Profesional SST ARL SURA	PL																		1																															#¡DIV/0!	
			EJ																																																	
23	Simulacro de Emergencias	Profesional SST ARL SURA	PL																													1																				#¡DIV/0!	
			EJ																																																	

E. S. P.	**PLAN ANUAL DE TRABAJO** **SG-SST 2021**	**PAGINA 1 DE 1** **CODIGO** **VERSIÒN: 01** / **FECHA: XXXXXXXX**

FECHA DE ELABORACIÓN: 30 ENERO DE 2021 **EMPRESA:** PURIFICA E.S.P. **RESPONSABLE:** MERLY CRISTINA RICO (Profesional SST) **PERIODO:** DESDE 01/01/2021 HASTA 31/12/2021

OBJETIVO: Establecer de manera lògica y secuencial las actividades del SG-SST para asignar los recursos necesarios, responsables y establecimiento del tiempo.

ALCANCE: Aplica a todos los niveles y centros de trabajo de la organizaciòn

META: Cumplir con el 90% de las actividades programadas para el año en vigencia

INDICADOR: (No. actividades Ejecutadas / No. actividades Programadas) x 100

1 **Programado** 1 **Ejecutado**

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	Control	ENERO				FEBRERO				MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO				JULIO				AGOSTO				SEPTIEMBRE				OCTUBRE				NOVIEMBRE				DICIEMBRE				CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES / ACCIONES A SEGUIR
				1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		
24	Estadisticas de incidentes, accidentes y enfermedad laboral	Profesional SST	PL																					1																												#¡DIV/0!	
			EJ																																																	
25	Actualizaciòn y disposiciòn hojas de seguridad (Sustancias quìmicas)	Profesional SST	PL					1																																												#¡DIV/0!	
			EJ																																																	
26	Seguimiento programa de mantenimiento (Equipos-herramientas)	Profesional SST	PL																			1																														#¡DIV/0!	
			EJ																																																	
27	Reuniones comites COPASST - CONVIVENCIA	Profesional SST Representantes	PL				1				1				1				1				1				1				1				1				1				1				1				1	#¡DIV/0!	
			EJ																																																	
28	Mediciones Higienicas (Ruido y estudio analisís puestos de trabajo)	Profesional SST ARL SURA	PL								1																																								#¡DIV/0!	
			EJ																																																	
CRONOGRAMA DE INSPECCIONES (HACER)																																																					
VER PROGRAMA DE INSPECCIONES																																																					
ACTIVIDADES GESTIÒN AMBIENTAL (HACER)																																																					
29	Seguimiento programa de Manejo ambiental (Reutilizaciòn-reciclaje)	Profesional SST	PL																																	1														1		#¡DIV/0!	
			EJ																																																	
30	Seguimiento manejo o disposiciòn final de residuos	Profesional SST	PL																																	1														1		#¡DIV/0!	
			EJ																																																	
ACTIVIDADES DE SEGUMIENTO Y MEDICIÒN (VERIFICAR)																																																					
31	Segumiento indicadores de gestiòn en SST (Estructura, proceso y resultado)	Profesional SST	PL																																															1		#¡DIV/0!	
			EJ																																																	
32	Auditoria Interna	Auditor Interno SST	PL																																													1				#¡DIV/0!	
			EJ																																																	
33	Revisiòn Gerencial	Gerente Profesional SST	PL																																													1				#¡DIV/0!	
			EJ																																																	
ACTIVIDADES DE MEJORA (ACTUAR)																																																					
34	Cierre de hallazgos	Profesional SST	PL																																															1		#¡DIV/0!	
			EJ																																																	
35	Diseño plan de mejora continua	Gerente Profesional SST	PL																																															1		#¡DIV/0!	
			EJ																																																	
% cumplimiento : Nº de actividades ejecutadasx100 / Nº de actividades programadas en el periodo			PL																					0				#¡REF!				#¡REF!				1														#¡REF!	
			EJ																					0				#¡REF!				#¡REF!				0														#¡REF!	
% cumplimiento			%																					#¡DIV/0!				#¡REF!				#¡REF!				0%														**#¡DIV/0!**	

ELABORÓ:

MERLY CRISTINA ARGUELLO
Profesional SST

APROBÓ :

JUAN CARLOS VILLEGAS NAVARRO
Representante Legal